

OBIECTIVE MANAGERIALE
SI DE PROMOVARE A IMAGINII SCOLII

DOMENIU DE COLABORARE	STRATEGII	MODALITATI DE REALIZARE	CINE RASPUNDE	Termen	Obs
A. Imbunatatirea calitatii managementului scolar si administrativ;	<ul style="list-style-type: none"> □ elaborarea deciziilor se va efectua pe baza studiilor de oportunitate si analizelor de eficienta realizate cu participareare reprezentantilor tuturor departamentelor scolii; □ informarea operativa a intregului personal despre masurile adoptate in sedintele Consiliului de Administratie si Consiliul Profesoral; □ asigurarea transparentei privind modul de alocare si cheltuire a resurselor financiare; □ implicarea mai activa a intregului personal in procesul decizional prin intrunirea periodica a adunarii generale a angajatilor (rapoarte de activitate prezentate de conducerea scolii, sesizarea problemelor de interes general, manifestarea initiati- velor si 	<ul style="list-style-type: none"> □ exercitii de luare a deciziilor; □ dezvoltarea abilitatilor de comunicare orala/scrisa □ lucrul in echipe mixte (reprezentanti ai comunitatii locale); □ fluidizarea informatiilor; □ evaluarea colaborarii scoala-comunitate locala; 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Directorul; ■ Consilierul educativ; ■ Sefi de catedra; ■ Administrator; ■ Secretar; 	Sept.2008	
				Conform planificarii	
				Permanent	
				Conform planificarii	

	stabilirea responsabilitatii in rezolvarea acestor probleme;				
B. Curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> oferirea cadrului logistic (spatiu, aparatura,expertiza/consultanta,etc) pentru programele si activitatile comunitare; <input type="checkbox"/> consultarea organizatiei sindicale in procesul decizional si in rezolvarea problemelor scolii; <input type="checkbox"/> organizarea de intalniri periodice cu reprezentantii comunitatii locale: mem bri in organele alese de conducere de la nivel local ,parinti, oameni de afaceri,reprezentanti ai bisericii si ai organizatiilor culturale, etc., privind cresterea adecvarii ofertei educationale a scolii la specificul comunitar; <input type="checkbox"/> organizarea diferitelor forme de reconversie profesionala; <input type="checkbox"/>organizarea de cursuri/forme de pregatire pentru satisfacerea nevoilor si la cererea comunitatii locale; 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> dezbateri in cadrul comunitatii locale a CDS; <input type="checkbox"/> evaluarea intereselor comunitatii locale; <input type="checkbox"/> dezvoltarea abilitatii de comunicare orala’ <input type="checkbox"/> completarea de pliante cu date privind scoala si oferta educationala; <input type="checkbox"/> actualizarea paginii web a scolii cu date recente; 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Director; <input type="checkbox"/> Consilier educativ; <input type="checkbox"/> Sefi catedra; <input type="checkbox"/> Consiliul de Administratie; 	Permanent	
				Permanent	
				Conform planificarii	
				Conform planificarii	
C.Proiectare - organizare	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> identificarea nevoilor de educatie ale comunitatii locale si a posibilitati- lor de satisfacere a acestora in cadrul normativelor existente si cu resursele disponibile; <input type="checkbox"/>elaborarea planurilor/programeelor de dezvoltare a unitatii scolare pentru satisfacerea nevoilor proprii si ale comunitatii locale; <input type="checkbox"/> informarea tuturor categoriilor si organizatiilor interesate/beneficiare in 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> dezvoltarea abilitatii de colaborare cu comunitatea privind proiectarea-organizarea activitatii scolii; <input type="checkbox"/> discutii cu reprezentantii comunitatii locale privind elaborarea planurilor/programeelor de dezvoltare a unitatii scolare; <input type="checkbox"/> informarea organizatiilor interesate de activitatea unitatii scolare prin pagina web,pliante,etc.; <input type="checkbox"/> dezbateri in grup pe marginea repartizarii si 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Consiliul de Administratie; <input type="checkbox"/> Consiliul Profesoral; <input type="checkbox"/> Directorul; <input type="checkbox"/> Sefii de catedra; 	Permanent	Sept.2008 Febr.2009 Sept.2008

	<p>legatura cu activitatea unitatii sco lare si cu programele nationale de re forma in curs,precum si promovarea altor proiecte de inovatie;</p> <p><input type="checkbox"/> colaborarea cu autoritatile locale alese(Consiliul Judetean, Consiliul Local si Primarie) in ceea ce priveste</p> <p>repartizarea si utilizarea fondurilor pentru functionarea,intretinerea si repararea unitatilor scolare din Centrul de executie Financiară;</p>	<p>utilizarii fondurilor alocate scolii;</p> <p><input type="checkbox"/> colaborarea cu agentii economici,ONG,etc.;</p>		<p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>permanent</p>	
D.Conducere operationala	<p><input type="checkbox"/> aplicarea programelor nationale de reforma,a proiectelor de reforma, a proiectelor de inovatie aprobate si intocmirea documentelor de imple - mentare;</p> <p><input type="checkbox"/> stabilirea legaturilor cu autoritati -le locale,agentii economici,institutiile nationale si regionale de cultura, bise rica, alteinstituti interesate, pentru cresterea adecvării ofertei educatio- nale a scolii la cererea concreta, pen tru realizarea proiectelor si programe lor proprii si in vederea cresterii im portantei scolii ca focar de civilizatie;</p> <p><input type="checkbox"/> stabilirea legaturilor formale cu organele de politie,pompieri,corpul gardienilor publici in vederea asigu- rarii pazei si sigurantei elevilor si pentru prevenirea si combaterea delicventei juvenile;</p>	<p><input type="checkbox"/> dezvoltarea abilitatii de colaborare cu comunitatea privind conducerea operationala;</p> <p><input type="checkbox"/> discutii cu reprezentantii comunitatii locale privind elaborarea unei strategii de conducere operationala;</p> <p><input type="checkbox"/> informarea comunitatii despre activitatea de conducere a activitatii scolii prin promovarea imaginii scolii;</p> <p><input type="checkbox"/> dezbateri in grup pe marginea planurilor de actiune privind conducerea activitatii scolii;</p> <p><input type="checkbox"/> colaborarea cu comunitatea locala pentru realizarea proiectelor si programelor proprii si in cresterea imaginii scolii in comunitate.</p>	<p><input type="checkbox"/> Directorul scolii;</p> <p><input type="checkbox"/> Consiliul de Administratie;</p> <p><input type="checkbox"/> Consiliul Profesorat;</p> <p><input type="checkbox"/> Consiliul Local</p> <p><input type="checkbox"/> Consiliul Reprezentativ al parintilor;</p>	<p>Permanent;</p> <p>Permanent;</p> <p>Permanent;</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> □ Organizarea colectivelor de catedra si a echipelor de proiect, in functie de necesitatile scolii si de activitatile planificate; □ asigurarea coerenței între curriculum-ul național și dezvoltărilor regionale/locale; □ asigurarea coordonării între diferitelor discipline/module/cadre didactice; □ rezolvarea conflictelor de prioritate între reprezentanții diverselor discipline, în interesul elevilor. □ negocierea celor mai bune condiții financiare pentru executia bugetara; □ negocierea celor mai avantajoase contracte de sponsorizare și fonduri extrabugetare; □ rezolvarea rapida ,transparenta și eficienta a conflictelor cu/sau între :elevi, cadre didactice și nedidactice,parinti,comunitate locale; □ negocierea celor mai avantajoase condiții de sprijin comunitar pentru unitatea scolara; □ rezolvarea rapida,transparenta și eficienta a conflictelor cu reprezentanții autoritatilor/ comunitatii, regiile autonome de servicii, institutii religioase și culturale; 	<ul style="list-style-type: none"> □ implicarea Consiliului Profesorat și de Administratie,a parintilor și elevilor în organizarea colectivelor,echipelor de proiect ; □ implicarea elevilor,parintilor, comunitatii locale în derularea activitatilor scolii; □ implicarea comunitatii locale în dezvoltarea CDS; □ dezbateri în grupe mixte privind rezolvarea conflictelor aparute, negocierea celor mai bune conditii financiare; □ evaluarea intereselor comunitatii,elevilor și parintilor, cadrelor didactice; 	<ul style="list-style-type: none"> □ Consiliul de Administratie; □ Consiliul Local; □ Consiliul Reprezentativ al parintilor; □ Consiliul elevilor; □ Consiliul Profesorat; □ Sindicat; 	<p>Sept.2008</p> <p>Sept.2008</p> <p>Sept.2008</p> <p>Permanent</p> <p>Ianuarie 2009 Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	
--	--	--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> □ Indreptarea prioritara a eforturilor spre promovarea ofertei noastre educationale,destinata atragerii elevilor ; □ promovarea rezultatelor obtinute de elevii nostri la olimpiade și concursuri pe discipline la etapele locale/judetene si nationale; □ conturarea unei imagini de brand unitar prin definirea simbolurilor definatorii ale scolii; 	<ul style="list-style-type: none"> - actualizarea paginii web a scolii si realizarea unei versiuni in limba engleza/franceza; - completarea datelor in brosurile de prezentare a scolii cu informatii referitoare la directiile educationale a scolii si a oportunitatilor pe care le ofera scoala noastra; - definirea simbolurilor definatorii ale scolii: sigla, logo, CD prezentare,signalistica. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Directorul; ■ Consilierul educativ; ■ Sefi de catedra; ■ Administrator; ■ Informatician. 	<p>Februarie- martie 2009</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>permanent</p>	
--	---	--	--	--	--

DIRECTOR,
Prof. Menelaș Drăgostin